
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número <u> 5 </u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4146.010.26.1.0492 de 2026	
Nombre completo del contratista: ANDRES HUMBERTO ALBORNOZ	
Documento de identificación: C.C. No. 94326439 de Palmira	
Nombre del supervisor: PAULA ANDREA ZAMORA URRUTIA	
Organismo: SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL	
Objeto del contrato: Prestar los Servicios profesionales en la Subsecretaría de Primera Infancia de la Secretaría de Bienestar Social, dentro del proyecto denominado: "Implementación de atenciones integrales y diferenciales para la primera infancia en Santiago de Cali" BP 26005411	
3. INFORME JURÍDICO	
	Fecha terminación 30/JUN/2026
Modificación(es) Modificación 01 al contrato: Que, una vez validada la información de los documentos correspondientes al contratista, los cuales se encuentran cargados en la plataforma SECOP II, específicamente en el punto 5 "Documentos del contrato - ZIP Documentos del contrato", se evidenció la existencia de un error involuntario en el cargue de dichos archivos, habiéndose cargado los documentos del contratista ANDRES EDUARDO CHARRY BOLAÑOS, siendo los documentos correctos correspondientes al contratista ANDRES HUMBERTO ALBORNOZ Modificación(es) Modificación 02 al contrato: al Contrato de Prestación de Servicios PROFESIONALES No. 4146.010.26.1.0492 de 2026. Se adiciona el valor de dos cuotas por la suma de: SIETE MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

CUATRO MIL PESOS M/CTE

(\$ 7.894,000) Se prorroga el plazo de ejecución del contrato de prestación de servicios PROFESIONALES hasta el 30 de junio de 2026 19- 04 - 2026

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de QUINCE MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE (\$ 15.788.000)

Adición: Adición No 1: SIETE MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$ 7.894,000)

Prórroga: Prórroga No 1: Del 01 de mayo al 30 de junio de 2026.


Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 23.682.000	\$ 3.947.000	\$ 15.788.000	\$ 3.947.000

Información del pago de seguridad social:

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	<p>No. Planilla: 1080894200</p> <p>No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8823203985</p> <p>Operador: SIMPLE</p> <p>Fecha de Pago: 07 de mayo de 2026</p> <p>Periodo de pago de la seguridad social: abril de 2026</p>


Observaciones al informe financiero y contable:

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

El contratista realizó las siguientes actividades:

1. Brindar soporte en la implementación del servicio de atención integral a la primera infancia.
 - 1.1 El contratista el 12 de mayo de 2026 brindo apoyo y acompañamiento en los procesos de articulación para la planificación del taller itinerante transformación de ambientes pedagógicos en la Unidad de transformación Social Cálida.
2. Implementar estrategias de movilización social con sentido pedagógico en los cuatro entornos según el marco de la Ley 1804/2016 – Política de Estado para la atención integral de la primera infancia.
 - 2.1 El contratista el 13 de mayo de 2026 participó en el taller itinerante de ambientes pedagógicos con el talento humano de la Unidad de Transformación Cálida.
 - 2.2 El contratista el 15 de mayo de 2026 participó del taller itinerante hablemos de movilización social en el Hogar infantil Ositos.
- 3.. Elaborar el diseño metodológico y/o planeación de las estrategias de incidencia social para la sensibilización y promoción de la garantía de los derechos de la población de primera infancia.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

3.1. El contratista entre el 5 y el 7 de mayo de 2026 participó de las mesas de trabajo para la planeación y organización del plan de trabajo en miras de fortalecer las responsabilidades del equipo en cuanto a el rol de la movilización social en la primera infancia

3.2 El contratista el 13 de mayo participó de la reunión virtual para la planeación de la estrategia territorial y comunitaria en marcada dentro del modelo Cariño en pro de contribuir con propuestas de intervención para posibles soluciones de problemáticas tales como el inadecuado manejo de residuos sólidos, infecciones respiratorias y güirero.

3.3 Apoyar la articulación intersectorial, institucional y las instancias de participación de la Subsecretaria de la Primera Infancia.

4. El contratista el 25 de abril de 2026 participó en el taller itinerante el cual fue un encuentro de conmemoración y celebración del día de la niñez, liderado por el Equipo de Movilización Social Articulado con los operadores Coomacovale, Fundacoba, Talentos del Pacifico y Arango y Cuero en las instalaciones de la Biblioteca Nuevo Latir.

4.1 El contratista el 29 de abril participó de las acciones de acompañamiento de las familias en torno a los lineamientos de Brújula 2026 en el Centro Cultural Brisas de Mayo en Siloé articulado entre la Subsecretaria de la Primera Infancia y la Subsecretaria de Equidad de Género y el programa “CuidArte”.


5. Elaborar informes, actas, oficios, correspondientes para el registro, consolidación y sistematización de la Estrategia Distrital de Movilización Social para la primera infancia en su dimensión territorial.

5.1 El contratista del 25 de abril al 25 de mayo de 2026 participó en el desarrollo, ejecución y elaboración de actas de estrategias e informes, aportando a la planificación, seguimiento y documentación de resultados.

6. Participar en las reuniones, eventos y comités relacionados con el objeto contractual, según responsabilidades asignadas.

6.1 El contratista el 22 de abril de 2026 participó de la reunión virtual del equipo de movilización social para la planeación de la experiencia cantos de vida por estudiantes del Instituto Universitario Antonio José Camacho.

El contratista el 25 de abril de 2026 participó de la reunión virtual para la planeación de la logística y balances de las jornadas de Movilización Social dentro del marco de la niñez.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

6.2 El contratista el 12 de mayo participó de la capacitación y socialización de los lineamientos establecidos por la UAG para la correcta elaboración y presentación de cuentas de cobro y documentos requeridos.

6.3.1 El contratista el 13 de mayo participó de la reunión del equipo de movilización social en la Unidad de Transformación Social cálida para la revisión de la planeación del cronograma.

7. Atender los trámites necesarios para resolver las PQRSD de los diferentes usuarios, beneficiarios y partes interesadas, en torno a las acciones de movilización social del programa de atención integral a la primera infancia.

7.1 No se realizó en este periodo

8. Entregar de forma física en una carpeta todos los documentos personales, precontractuales, contractuales y ejecución establecidos en la lista de chequeo para la primera cuenta de cobro.

8.1 El contratista del 25 de abril al 25 de mayo de 2026 participó en la entrega formal de documentos personales a gestión documental en formato físico, organizados en una carpeta, asegurando el cumplimiento y las que sean asignadas por su supervisor.


9. Las demás actividades inherentes al objeto del contrato y las que sean asignadas por su supervisor.

9.1 El contratista el 27 de abril de 2026 participó en la jornada de caracterización del Asentamiento Puerto Nuevo ubicado en el Jarillón del río Cauca Cuya finalidad de esta familias, identificar las diferentes problemáticas sociales, ambientales y urbanas en pro de llevar la oferta institucional de la Alcaldía Santiago de Cali.

9.2 El contratista el 6 de mayo participó en la reunión de la jornada de fortalecimiento institucional con la finalidad de fomentar los valores, principios y directrices éticas de la política de integridad.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Observaciones al informe técnico: Se anexan soportes que evidencian las actividades realizadas en el marco del contrato.

https://drive.google.com/drive/folders/1TKukeOuqZ0y7Mn6GI54Y8ksZHur4UFcC?usp=drive_link

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO.

7. FIRMAS RESPONSABLES



PAULA ANDREA ZAMORA URRUTIA
Nombre y firma del Supervisor



Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 25 de mayo de 2026